



FAÇONNONS
UN MONDE JUSTE
ET DURABLE

DOSSIER D'APPEL D'OFFRE

ACQUISITION ET LIVRAISON SUR SITE DE ROULEAUX DE GRILLAGE ET DE PETITS MATERIELS HORTICOLES DANS SEPT (07) COMMUNES DES REGIONS DU NANDO ET DU GOULMOU

REPRESENTATION DU GRET BURKINA FASO

Date d'envoi
Septembre 2026

BURKINA FASO

SECTION 1 : Présentation des besoins

Contexte

Le Gret est une organisation de solidarité internationale dont l'objectif est d'améliorer les conditions de vie des populations les plus vulnérables et de promouvoir la justice sociale, tout en préservant notre planète. Depuis 1976, ses équipes conçoivent et mettent en œuvre, dans une trentaine de pays, des solutions durables et adaptées aux contextes locaux, en collaboration avec les acteurs publics, privés et communautaires.

Présent au Burkina Faso depuis 2003, le Gret met en œuvre plusieurs projets de développement et d'urgence humanitaire dans les domaines de la nutrition, de la protection sociale, de la sécurité alimentaire, de l'eau, de l'énergie, de l'eau, hygiène et assainissement (EHA), de la gouvernance locale, et de la cohésion sociale.

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet intitulé « **diversification alimentaire chez les enfants de 6 à 23 mois et les ménages** » dans **07 région du Burkina Faso**, un appel d'offre est ouvert pour la fourniture de **rouleaux de grillage et de petits matériels horticoles**

Le Gret Burkina Faso souhaite acquérir ces matériels et intrants agricoles en vue de renforcer la production maraîchère pour améliorer la diversité alimentaire des bénéficiaires des jardins de case et des périmètres maraîchers.

Cette démarche vise à :

- ❖ Sécuriser les espaces de production à travers l'acquisition de grillages,
- ❖ Faciliter le travail des bénéficiaires à travers l'acquisition de petits matériels horticoles ;
- ❖ Contribuer à l'efficacité des interventions menées par les projets du Gret.

Le présent dossier d'appel d'offre ouvert a pour objet de sélectionner un/des fournisseur(s) légalement établis au Burkina Faso et remplissant les conditions requises pour la fourniture et la livraison de rouleaux de grillage, de petits matériels horticoles aux bénéficiaires des jardins de case et des périmètres maraîchers des communes de Réo, Tenado, Sourgou, Tibga, Diapangou, Diabo et Fada.

1. Objet du marché

Le présent appel d'offre ouvert porte sur la fourniture de grillage, de matériels horticoles, de plants de moringa et de semences maraîchères certifiées à travers :

- L'acquisition de rouleaux de grillages,
- L'acquisition de matériel horticole composé de brouettes, de bassines samarakolo, d'arrosoirs et de pulvérisateurs ;
- Le transport sécurisé des grillages, du matériel horticole, jusqu'aux différents sites des bénéficiaires ;
- Le déchargement des grillages, du matériel horticole dans les différents sites bénéficiaires ;
- Les opérations de réception provisoire et définitive.

2. Allotissement par site de livraison

Le marché est constitué de deux lots comprenant des livraisons réparties sur plusieurs sites géographiquement distincts et autonomes à travers le Burkina Faso, chaque site correspondant à un lieu de livraison spécifique.

Région	Provinces	Commune	Ville/Village	Site de livraison	Rouleaux de grillage de 25 m	Bassines samarakolo de 55L	Brouettes de fabrication locales d'au moins 80L	Arrosoirs plastiques de 5L	Arrosoirs plastiques de 10L	Pulvérisateurs manuels de 16L
Nando	Sanguié	Réo	Ekoukouala	Ekoukouala	120	120	4	120	10	4
	Sanguié	Tenado	Tiogo	Tiogo	120	120	4	120	10	4
	Boulkiemdé	Sourgou	Natinga	Natinga	160	160	4	160	10	4
Goulmou	Gourma	Fada N'Gourma	Fada	Terrain belle épine	100	100	4	100	10	4
	Gourma	Fada N'Gourma		Terrain du 11 déc.						
	Gourma	Fada N'Gourma		Marché à bétail						
	Gourma	Diabo	Diabo	Diabo	60	60	4	60	10	4
			Maoda	Maoda	40	40	4	40	10	4
	Gourma	Diapangou	Diapangou	Service communale de l'élevage	100	100	4	100	10	4
	Gourma	Tibga	Tibga	Service communale de l'élevage	40	40		40		
			Moodré	Terrain de l'école primaire de Moodré	60	60		60		
Total		7 Communes	9 Villes	9 Sites	800	800	28	800	70	28

3. Présentation des besoins : quantité et caractéristiques

4.1 besoin global

Les tableaux ci-après précisent les quantités globales ainsi que les caractéristiques techniques minimales de la prestation :

Lot unique : Rouleaux de grillage et de petit matériel horticole

Désignation	Caractéristiques techniques	Quantité
Rouleaux de grillage pour clôture	- Longueur : 25m - Hauteur : 1,5m - Fil : 2mm - Maille : 6	800
Bassines Samarakolo	- Matière : Plastique - Capacité : 55 litres	800
Brouettes de fabrication locale	- Matière : fer - Capacité : au moins 80 litres	28
Arrosoirs plastiques de 5 litres	- Matière : plastique - Capacité : 5 litres	800
Arrosoirs plastiques de 10 litres	- Matière : plastique - Capacité : 10 litres	70
Pulvérisateurs manuels de 16 litres	- Matière : Plastique - Capacité : 16 litres	28

NB : Les quantités mentionnées dans le tableau sont à titre indicatif. Les quantités réelles seront précisées dans la notification des soumissionnaires retenus et dans le bon de commande/contrat.

4.2 besoins par site

❖ Village de Ekoukouala (Réo)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	120
Bassines samarakolo de 55L	120
Brouettes de fabrication locale d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	120
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Village de Tiogo (Tenado)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	120
Bassines samarakolo de 55L	120
Brouettes de fabrication locale d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	120
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Village de Natinga (Sourgou)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	160
Bassines samarakolo de 55L	160

Brouettes de fabrication locales d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	160
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Terrain belle épine (Fada)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	100
Bassines samarakolo de 55L	100
Brouettes de fabrication locale d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	100
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Village de Diabo (Commune de Diabo)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	60
Bassines samarakolo de 55L	60
Brouettes de fabrication locale d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	60
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Village de Maoda (Commune de Diabo)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	40
Bassines samarakolo de 55L	40
Brouettes de fabrication locales d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	40
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Service communale de l'élevage (Diapangou)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	100
Bassines samarakolo de 55L	100
Brouettes de fabrication locale d'au moins 80L	4
Arrosoirs plastiques de 5L	100
Arrosoirs plastiques de 10L	10
Pulvérisateurs manuels de 16L	4

❖ Service communale de l'élevage (Tibga)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	40
Bassines samarakolo de 55L	40
Arrosoirs plastiques de 5L	40

❖ Terrain de l'école primaire de Moodré (Tibga)

Désignation	Quantité
Rouleaux de grillage de 25 m	75
Bassines samarakolo de 55L	75
Arrosoirs plastiques de 5L	75

4. Conditions générales de livraison

Le fournisseur retenu devra :

- ❖ Assurer le transport des grillages, des matériels horticoles, des plants de moringa et des semences maraichères certifiées jusqu'aux sites de distribution ;
- ❖ Délai de livraison : au plus tard 30 jours calendaires à compter de la date de signature du bon de commande ou contrat.
- ❖ Remplacer tout grillage, matériels horticoles, plants de moringa ou semences maraichères certifiées détériorés ;
- ❖ Respecter le calendrier convenu avec le projet.
- ❖ Réception : la conformité des grillages, matériels horticoles, plants de moringa ou semences maraichères certifiées détériorés sera vérifiée par l'équipe du Gret et les services techniques déconcentrés avant acceptation finale.

Section 2 : Dispositions particulières et critères d'évaluation

1. Introduction

En soumettant une offre, les soumissionnaires acceptent pleinement et sans restriction les conditions générales et particulières détaillées ci-après, qui régissent le marché comme seule base du présent appel d'offres, quelles que soient leurs propres conditions de vente auxquelles ils déclarent renoncer. Les soumissionnaires sont réputés avoir examiné attentivement tous les formulaires, instructions, dispositions contractuelles et spécifications contenus dans le présent dossier d'appel d'offres et sont tenus de s'y conformer. Les soumissionnaires qui ne soumettent pas une offre contenant toutes les informations et tous les documents nécessaires avant la date limite verront leur offre rejetée. Il ne saurait être tenu compte des remarques éventuelles formulées dans l'offre à propos du dossier d'appel d'offres ; les remarques sont susceptibles d'entraîner le rejet immédiat de l'offre sans qu'il soit procédé à son évaluation.

Les présentes instructions définissent les règles de soumission, de sélection et d'exécution des marchés financés au titre de la présente passation de marché.

2. Dispositions particulières

Référence du marché	UNI/2026/007/BF/SAF/LOG
Nom de l'Acheteur/ Client	GRET
Adresse de l'acheteur/ Client	1200 logements, avenue Babanguida 10 BP 810 Ouagadougou 10
Nom du projet	Promotion de la diversification alimentaire chez les enfants 6 à 23 mois et les ménages dans sept (07) régions du Burkina Faso.
Financement	UNICEF
Objet du marché	Recrutement de prestataires pour l'acquisition et livraison de grillages et de matériels horticoles,
Procédure de passation de marché	Appel d'offres ouvert
Type de contrat	Forfaitaire
Prise en charge des frais	Non applicable
Nombre de lots	01
Langue de l'offre	Français
Monnaie de l'offre	FCFA
Monnaie de règlement des services	FCFA
Les consortiums sont autorisés (indiquer si oui ou non)	Non
La sous-traitance est autorisée (indiquer si oui ou non)	Non

Prix révisables	Non
Adresse et personnes de contact pour l'obtention des clarifications	daobf.burkina@gret.org
Lieu de dépôt des offres	Les offres doivent être déposés physiquement au Bureau de la Représentation du Gret au Burkina, Sis au quartier 1200 logements, Secteur 14, 10 BP 810 – Ouagadougou 10, Tél : 44 83 68 68 ; 05 55 58 48 avec la mention « recrutement de prestataires pour l'acquisition et livraison grillage, matériels horticoles »
Modalités de dépôt des offres	L'offre technique avec les documents administratifs demandés et l'offre financière doivent être placées chacune dans une enveloppe fermée, portant les mentions indiquées dans les instructions aux soumissionnaires (Offre technique ou offre financière et l'objet). Ces deux enveloppes doivent ensuite être placées dans une deuxième enveloppe également anonyme portant le nom et la référence du marché, qui sera adressée à l'adresse indiquée, où elle devra être remise en main propre contre signature sur le registre de remise des offres. L'offre doit comprendre une version originale + 2 copies + une version numérique (scannée) sur une clé USB.
Date et heure limite de dépôt	28 septembre 2026 à 12h00 heure de Ouagadougou
Date et heure limite pour soumettre des questions	5 jours ouvrés avant la date limite de dépôt des offres à l'adresse : daobf.burkina@gret.org ; Tel : 44 83 68 68 L'autorité contractante enverra les réponses aux questions à tous les soumissionnaires qui se seront déclarés.
Date, heure et lieu de session du comité d'ouverture des offres	Le comité d'ouverture des offres se réunira dans les locaux de la Représentation du Gret au Burkina le 29 septembre 2026 à 10h Cette date pourra être modifiée en fonction des contraintes.
Durée de validité de l'offre	Au moins 60 jours à compter de la date limite de dépôt des offres
Garantie de soumission	Non Exigée
Garantie de bonne exécution	Exigée
Régime fiscal et douanier	Pas d'exonération/Exonération de TVA
Plan de paiements	• 50% à la signature du contrat sur présentation d'une facture d'acompte • 50% après la réception définitive • 5% seront retenus sur chaque paiement au titre de garantie de bonne fin • La retenue de garantie sera versée à la réception définitive, sur émission du procès-verbal de réception intervenant au plus tôt 2 mois après l'émission du procès-verbal de réception.
Pénalités	1‰ (un pour mille) du montant du lot concerné par jour de retard, plafonné à 10 % du montant du lot.

Caractère du lo

Le présent Dossier d'Appel d'Offres (DAO) est structuré en un seul lot unique.

Un soumissionnaire peut proposer une remise en cas d'attribution. Dans ce cas le montant de la remise devra être indiqué sur une ligne à part dans l'offre financière. Elle devra être présentée sans la remise et avec la remise.

3. Demandes d'éclaircissement

Tout Soumissionnaire éventuel désirant des éclaircissements sur les documents contactera l'Acheteur, par écrit, à l'adresse mail suivante : daobf.burkina@gret.org. L'Acheteur répondra par écrit à toute demande d'éclaircissements reçue au plus tard trois (03) jours avant la date limite de dépôt des Offres. Il adressera une copie de sa réponse (indiquant la question posée mais sans mention de son origine) à tous les soumissionnaires éventuels qui se seront manifestés.

4. Profil et compétences requises

Le prestataire devra être une Entreprise Individuelle (EI) ou une entreprise morale exerçant dans l'un des secteurs d'activités suivants :

- Importation, commercialisation et distribution de matériels, d'équipements et d'outillages agricoles et horticoles ;
- Fourniture d'intrants, de petit matériel agricole, de quincaillerie générale,
- Commerce général, agro-fourniture, négoce et distribution d'équipements de protection et d'aménagement de sites agricoles ;

Si l'objet social mentionne uniquement des activités hors sujet (exemples : Bâtiment et Travaux Publics, Prestations de services informatiques), l'offre sera rejetée pour non-conformité administrative, même si le soumissionnaire dispose réellement du matériel.

5. Documents constitutifs de l'offre

L'offre préparée par le soumissionnaire comprendra, une offre technique, jointe aux documents administratifs et une offre financière.

1.1. L'offre technique comprendra :

- Un Certificat d'immatriculation IFU valide et du RCCM de l'entreprise ;
- Une Copie de la pièce d'identité du dirigeant (e) de l'entreprise
- La fiche d'identification du soumissionnaire (annexe 2)
- La Fiche d'identification bancaire du soumissionnaire (annexe 3)
- Liste des articles et calendrier de livraison (annexe 4.1)
- Les spécifications techniques du soumissionnaire (annexe 4.2)
- Toutes les pièces justificatives attestant que le soumissionnaire possède les qualités requises pour mener à bien, les prestations objets du présent Appel d'offres ;
- Les références techniques de marchés similaires réalisés dans les 60 derniers mois et les pièces justificatives (copie de contrat et procès-verbal de réception ou certificat de bonne fin) ;
- Les certificats de chiffres d'affaires des cinq derniers exercices de l'entreprise ou les références similaires prouvant la capacité du soumissionnaire ;
- Le certificat de non faillite.

1.2. L'offre financière comprendra :

- ❖ La lettre de soumission doit être signée par une personne habilitée à engager l'Entreprise (modèle en annexe 1) ;

- ❖ Le cadre de devis estimatif présentant la proposition financière du soumissionnaire (annexe 5) ;
- ❖ Le bordereau des prix unitaires dûment complété auquel seront rattachées éventuellement les décompositions des prix (annexe 6).

6. Les critères d'évaluation

a. Critère d'éligibilité

Le soumissionnaire, doit satisfaire aux critères d'éligibilité requis, à savoir la conformité administrative de son offre ainsi que son éligibilité en tant que candidat.

- ❖ Conformité administrative : l'offre est jugée conforme administrativement si l'intégralité des justificatifs requis sont fournis :
 - Avoir son RCCM à jour ;
 - Avoir son Numéro IFU à jour,
 - Copie de la pièce d'identité ;
 - Avoir un certificat de non faillite ;

L'absence ou la non-conformité des pièces administratives pourra faire l'objet d'une acceptation provisoire sous réserve de compléter le dossier dans les 48h, passé ce délai, le dossier sera rejeté. L'offre technique ne sera pas étudiée.

La fausse déclaration de numéro d'IFU ou de RCCM entraîne la disqualification de l'offre.

L'autorité contractante vérifiera que le soumissionnaire n'est pas sujet à des mesures d'exclusion de la part du financeur du projet. En cas d'inscription sur une liste de sanctions, le soumissionnaire sera éliminé de la procédure d'attribution.

b. Critère d'attribution

Matériel logistique et de transport minimum exigé

N° de lot	Matériel exigé
Lot unique	Un (01) véhicule de transport

Le soumissionnaire devra justifier de la disponibilité effective des équipements et matériels proposés pour l'exécution des travaux, en fournissant, pour chaque équipement déclaré, des pièces probantes permettant d'attester sa propriété, sa disponibilité ou sa possibilité de mobilisation pendant toute la durée du chantier. À ce titre, l'offre technique devra comprendre, pour chaque équipement inscrit dans la liste du matériel proposé, les pièces justificatives suivantes :

- Une copie de la carte grise ou du certificat d'immatriculation au nom de l'entreprise pour les véhicules et engins roulants ;
- Une copie de la facture d'achat ou de tout document équivalent justifiant la propriété du matériel ;
- Une copie du contrat de location, de mise à disposition ou de leasing, lorsque le matériel n'appartient pas directement au soumissionnaire ;

Le maître d'ouvrage se réserve le droit de vérifier l'existence, l'état et la disponibilité réelle des équipements proposés, y compris par visite physique, demande de complément d'information ou vérification des documents fournis.

Tout équipement déclaré sans pièce justificative probante ou dont la disponibilité ne peut être valablement établie ne sera pas pris en compte dans l'évaluation de l'offre technique.

✓ Evaluation des qualifications et de la capacité du soumissionnaire

Les critères ci-après seront pris en considération pour la vérification de la qualification et de la capacité de chaque soumissionnaire :

- Avoir réalisé au moins trois (03) expériences des travaux similaires au cours des cinq (05) dernières années ou depuis la création si l'entreprise a moins de cinq années d'existence. Joindre la copie de la page de garde et de signature des contrats accompagné de l'attestation de bonne fin ou du PV de réception définitive pour les marchés dont la période de garantie est échue et du PV de réception provisoire pour les marchés dont la période de garantie est encore en cours ;
- Avoir un chiffre d'affaires moyen minimum au cours des trois (03) dernières années ou depuis la création si l'entreprise a moins de trois années d'existence, supérieur ou égal à 35 000 000 Fcfa.

c. Critères de qualification

No.	Objet	Critère	Spécification de conformité
1	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités	Avoir un minimum de chiffres d'affaires annuel moyen des activités de construction de : 35 000 000 F CFA Qui correspond au total des paiements mandatés reçus pour les marchés en cours ou achevés au cours des trois (03) dernières années (certificat de chiffre d'affaires)	Doit satisfaire ce critère
2	Expérience générale	Expérience de marchés similaires au cours des cinq (5) dernières années qui précèdent la date limite de dépôt des candidatures.	Doit satisfaire ce critère
3	Qualité du matériel	Fiche technique du matériel ou des photos	Doit satisfaire ce critère
4	Garanties de remplacement	Fournir une garantie de remplacement du matériel défectueux ou non conforme	Doit satisfaire ce critère
5	Logistique et transport	Le matériel proposé disponible pour mener à bien les travaux	Doit satisfaire ce critère
TOTAL		Doit satisfaire à l'ensemble des critères énumérés	

d. L'attribution du marché

L'offre sera attribuée selon la méthode du moindre coût, c'est-à-dire à que le marché sera attribué à l'offre jugée conforme aux éléments techniques détaillés ci-dessus et évaluée la moins distante.

Les critères techniques seront jugés par rapport à leur conformité. Seront considérées conformes pour l'essentiel, les offres ayant satisfait les critères et conforme du point de vue administratif.

Les bordereaux de prix et les offres remises seront étudiés, les erreurs arithmétiques feront l'objet d'une correction. Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de demander des précisions sur les offres financières en cas d'erreur ou d'imprécision. Les montants pris en compte dans l'évaluation financière seront les montants hors taxes corrigés, le cas échéant.

Les soumissionnaires seront notifiés par écrit de la décision d'attribution et pourront s'ils le souhaitent, obtenir des explications dans les 7 jours ouvrés suivant la notification, auprès du pouvoir adjudicateur, à l'adresse mail suivante : daobf.burkina@gret.org

L'attributaire se verra proposer la signature d'un contrat. L'offre acceptée par le pouvoir adjudicateur sera annexée au contrat.

7. Notification

L'attributaire du marché sera notifié par écrit. Les autres soumissionnaires seront également notifiés par écrit de la décision d'attribution et pourront s'ils le souhaitent, obtenir des explications dans les 7 jours ouvrés suivant la notification, auprès du pouvoir adjudicateur, à l'adresse mail suivante : daobf.burkina@gret.org

L'attributaire se verra proposer la signature d'un bon de commande ou d'un contrat. L'offre acceptée par le pouvoir adjudicateur sera annexée au contrat.

Section 2 : Formulaires à retourner

Annexe 1 : lettre de soumission

Référence et intitulé du marché : xxxx

En réponse à votre lettre d'invitation à soumissionner pour le marché précité, nous, soussignés XXXX, déclarons par la présente que :

Nous avons examiné et nous acceptons dans sa totalité son contenu. Nous acceptons sans réserve ni restriction et intégralement ses dispositions.

Nous proposons d'exécuter, conformément aux termes de référence du dossier d'appel d'offres et selon les conditions et délais indiqués, sans réserve ni restriction, les livraisons des fournitures et services détaillées dans notre offre technique.

Le prix de notre offre est de XXXXX devise (à préciser en chiffres et en lettres).

Cette offre est valable pour une période de xxx jours à compter de la date limite de soumission des offres.

Nous soumettons cette offre en notre nom. Nous confirmons que nous ne soumissionnons pas sous une autre forme pour le même marché.

Date

Nom et prénom du représentant autorisé

Signature du représentant autorisé

Cachet

Annexe 2 : Fiche d'identification du soumissionnaire

Nom légal du soumissionnaire	
Nom commercial du soumissionnaire (si différent)	
Forme juridique du soumissionnaire	
Numéro d'enregistrement du soumissionnaire au registre des entreprises ou équivalent	
Lieu d'enregistrement principal (ville et pays)	
Adresse du siège social	
Téléphone	
Adresse mail	
Date	
Nom et prénom du représentant autorisé	
Signature du représentant autorisé	
Cachet	

Joindre copie de la pièce d'identité du représentant autorisé et la copie d'enregistrement de l'entité (attestant nom et numéro d'immatriculation).

Annexe 3 fiche d'identification bancaire du soumissionnaire

Les règlements seront effectués sur le compte bancaire suivant :

Coordonnées bancaires

Intitulé du compte	
IBAN/ Numéro de compte	
Devise	
Code BIC/ SWIFT	
Nom de la banque	
Nom de l'agence	
Adresse de l'agence (rue, ville, pays, code postale)	

Données du titulaire du compte telle que déclarée à la banque

Titulaire du compte	
Adresse complète du titulaire	

Date	
Nom et prénom du représentant autorisé	
Signature du représentant autorisé	
Cachet	

Joindre un RIB émis par la banque

Annexe 4 : offre technique

Le soumissionnaire présente son offre de manière à permettre à l'Acheteur de vérifier l'adéquation avec l'ensemble des caractéristiques techniques détaillées dans les spécifications. La marque et le modèle de chacun des biens seront définis, ainsi que, si nécessaire pour l'identification précise du bien, l'année de sortie du modèle.

1. Liste des articles et calendrier de livraison

N°	Désignation des articles	Quantité	Délai de livraison au lieu convenu proposée par le soumissionnaire (en nombre de jours après la signature du bon de commande)
1			
2			
3			
4			
5			

2. Spécifications techniques

N°	Désignation des articles	Caractéristiques proposées par le soumissionnaire
1		
2		
3		
4		
5		

Date	
Nom et prénom du représentant autorisé	
Signature du représentant autorisé	
Cachet	

Annexe 5 : cadre de devis estimatif

A compléter pour les biens et les services connexes :

N°	Désignation des articles	Quantité	Prix unitaire [devise]	Prix total [devise]
1				
2				
.				
.				
22	Frais de transport sur les sites			
23	Frais d'installation des équipements			
TOTAL HT				
TVA				
TOTAL TTC				
Remise				
TOTAL TTC remisé				

Date	
Nom(s) et prénom(s) du représentant autorisé	
Signature du /de la représentant. e autorisé. e	
Cachet	

Les soumissionnaires sont tenus d'indiquer explicitement dans leur offre la durée de validité de celle-ci, exprimée en jours ou en mois à compter de la date limite de dépôt des offres. Cette validité doit être suffisante pour permettre l'analyse, la sélection et la contractualisation sans que l'offre ne devienne caduque.

Par ailleurs, les soumissionnaires devront préciser le mode de paiement souhaité, en détaillant les modalités (par exemple : paiement par virement bancaire, échancier proposé, délai de règlement après facturation, etc.). Ces informations permettront d'assurer une compréhension claire des conditions financières de la prestation proposée.

Annexe 6 : bordereau de prix unitaire

N°	Désignation des articles	Prix unitaire [devise]	Prix unitaire en lettre
1			
2			
3			
4			

Date	
Nom et prénom du représentant autorisé	
Signature du représentant autorisé	
Cachet	